

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии
имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «НМИЦ ТО
им. Н.Н. Приорова» Минздрава России,

А.Г. Назаренко

«24» марта 2023 г.

**ПОРЯДОК ПРИЕМА
в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России
на обучение по образовательной программе
высшего образования – программе ординатуры
по специальности 31.08.66 – «травматология и ортопедия»
на 2023/2024 учебный год**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета

протокол № 5/23 от «24» марта 2023 г.

г. Москва, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России) по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры (далее – программа ординатуры).

1.2. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России объявляет прием на обучение по программе ординатуры (далее – прием на обучение) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2635 от 07.09.2017 по соответствующей специальности ординатуры (далее – специальность) и свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности № 3515 от 15.02.2021 по специальности.

1.3. Порядок приема в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России на обучение по программы ординатуры устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России самостоятельно. Порядок приема утверждается локальным нормативным актом ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России.

1.4. К освоению программы ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование. При приеме на обучение учитываются квалификационные требования к медицинским работникам.

1.5. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения; документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года;

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2022 № 414.

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию; документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее, соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и в рамках договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры оказания платных образовательных услуг).

Число обучающихся по программе ординатуры за счет бюджетных ассигнований определяется на основе контрольных цифр приема. Контрольные цифры приема распределяются по результатам публичного конкурса.

Число обучающихся по специальности в рамках договоров оказания платных образовательных услуг устанавливается учредителем ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России с учетом требований к условиям реализации программы ординатуры, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, и потребности в медицинских работниках, определяемой на основании предложений медицинских организаций о заключении договоров оказания платных образовательных услуг.

Число иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пункте 8.3. Порядка, принимаемых на обучение в рамках договоров оказания платных образовательных услуг, устанавливается нормативным локальным актом ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России.

1.7. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно на места для приема граждан Российской Федерации, лиц, указанных в пункте 8.3. Порядка, и иных иностранных граждан, лиц без гражданства;

- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России осуществляет прием документов от поступающих на специальность ординатуры, по которым квота приема на целевое обучение составляет сто процентов или количество мест в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты равняется нулю. Конкурс на такие специальности осуществляется при наличии незаполненных основных мест в рамках контрольных цифр, возникших в результате присоединения из целевой квоты.

1.8. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее, соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Порядком установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нотариально заверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России и (или) очном взаимодействии с должностными лицами ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России приказом директора. Председателем приемной комиссии является директор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, назначает технических секретарей приемной комиссии, ведет личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются Положением о ней, утверждаемым ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России.

В состав приемной комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России обязан ознакомить поступающего и (или) его законного представителя со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программе ординатуры, права и обязанности обучающихся, а также предоставить информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России: www.cito-priorov.ru).

2.2. Приемная комиссия на официальном сайте и на своем информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

2.2.1. Не позднее 01 апреля 2023 года:

- Порядок приема, утвержденный ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления;
- условия поступления, указанные в пункте 1.7. Порядка;
- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр (без выделения целевой квоты);
- информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- образец договора оказания платных образовательных услуг;
- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об адресах электронной почты для направления документов, необходимых для поступления.
- информацию о наличии общежитий.

2.2.2. Не позднее 01 апреля 2023 года:

- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр – с выделением целевой квоты);

- информацию о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 7.5. Порядка (далее – завершение приема документа установленного образца), издания приказа (приказов) о зачислении) – согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах целевой квоты (при наличии), на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

3. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

3.1. Поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более, чем в 3 организации. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2-м специальностям. После подачи заявления организации в обязательном порядке вносят данные по поступающему в Единую систему приема в ординатуру (ЕИСПО).

Поступающий вправе одновременно поступать в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.7. Порядка. При одновременном поступлении в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме.

При этом поступающий проходит вступительное испытание однократно в одной из указанных в абзаце первом настоящего пункта организаций или представляет заявление, указанное в абзаце десятом пункта 3.9. Порядка, с указанием одного из результатов, предусмотренных подпунктом «а» или подпунктом «б» пункта 4.5. Порядка, во все организации, в которые подает заявление о приеме.

3.2. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления, **начинается 03 июля 2023 года** на места в рамках контрольных цифр и на места

по договорам оказания платных образовательных услуг, и завершается **14 августа 2023 года** на места в рамках контрольных цифр, **28 августа 2023 года** на места по договорам оказания платных образовательных услуг.

ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России по согласованию с учредителем вправе продлить сроки приема от поступающих документов, необходимых для поступления, не более чем на 10 рабочих дней, а также установить иные сроки приема документов для лиц в особых случаях².

3.3. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом;
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

3.4. В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

3.5. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» указанные документы принимаются, если они поступили в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России не позднее срока завершения приема документов, установленного Порядком приема, утвержденным ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России самостоятельно.

3.6. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- сведения о документе установленного образца;
- сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших

² Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»)

освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);

- сведения о сертификате специалиста (при наличии);
- условия поступления, указанные в пункте 1.7. Порядка, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, предусмотренных пунктом 5.2. Порядка (при наличии индивидуальных достижений – с указанием сведений о них);

- почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон(ы) для связи;

- способ возврата подлинников документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных Порядком);

- сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, предусмотренном статьей 7 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (для граждан Российской Федерации и лиц, указанных в пункте 8.3 Порядка);

- сведения об индивидуальном номере налогоплательщика (далее – ИНН).

3.7. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты, а именно – ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной программы (с приложением);

- с Порядком приема, утвержденным ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России;

- согласие поступающего на обработку его персональных данных;

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – отсутствие у поступающего диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры (если поступающий подает заявление о приеме на обучение по той же специальности, которая указана в дипломе об окончании интернатуры, или получение специальности, указанной поступающим в заявлении о приеме, возможно путем обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки);

- обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

3.8. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 3.7. Порядка, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

3.9. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий(ие) личность, гражданство;
- 2) свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
- 3) сертификат специалиста (при наличии);
- 4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные пунктом 5.2. Порядка (при наличии);
- 5) военный билет (при наличии);
- 6) 4 фотографии поступающего (3х4 см, черно-белые, матовые, без уголка);
- 7) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования (для граждан Российской Федерации и лиц, указанных в пункте 8.3. Порядка);
- 8) заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, предусмотренного подпунктом «а» или подпунктом «б» пункта 4.2. Порядка, с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения (по желанию поступающего);
- 9) ИНН;
- 10) медицинскую справку по форме 086/у (срок действия справки – 6 месяцев) или медицинскую книжку (со сроком действия до 31.12.2023 или дольше);
- 11) документ(ы) об имеющихся льготах.

3.10. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя

и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

- при предоставлении документа об образовании, соответствующего требованиям Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.

3.11. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов (при предъявлении оригиналов), подаваемых для поступления. Заверение копий указанных документов не требуется.

Поступающие на обучение по программам ординатуры информируются об обязательстве предоставлять ежегодно в период всего обучения заключения о медосмотре согласно приказу Минздрава РФ от 22.08.2013 № 585н в объеме, соответствующем п.16 Приложения № 2 к приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н.

3.12. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются), и должны быть нотариально заверены на территории Российской Федерации.

3.13. При поступлении в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России из документов, необходимых для поступления, формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, а также оригиналы доверенностей, представленные в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России доверенными лицами.

3.14. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России вправе обращаться

в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.15. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком, при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 3.1. Порядка, ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России возвращает оригиналы документов поступающему с указанием причины возврата.

3.16. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 3.3. Порядка. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России возвращает оригиналы документов указанным лицам.

При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

4. Вступительное испытание

4.1. На обучение в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России принимаются лица, прошедшие первичную специализированную аккредитацию в вузе по месту обучения.

4.2. По заявлению поступающего, указанному в абзаце 10 пункта 3.9. Порядка, в качестве результатов тестирования могут быть учтены:

а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления;

б) результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, предусмотренной абзацем вторым пункта 4 Положения об аккредитации специалистов, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.

Учет результатов тестирования осуществляется в баллах.

4.3. Возможно прохождение вступительного испытания в форме тестирования на базе ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России в Единой системе приема в ординатуру (ЕИСПО), организованного приемной комиссией.

4.4. На тестирование допускаются поступающие при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

4.5. Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки.

На решение тестовых заданий отводится 60 минут.

4.6. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее – минимальное количество баллов).

4.7. Тестирование проводится в период с **04 июля 2023 года по 11 августа 2023 года** для поступающих на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам оказания платных образовательных услуг (в том числе для иностранных граждан). Заявления о прохождении тестирования принимаются с **03 июля 2023 года по 08 августа 2023 года**.

В помещениях для проведения тестирования обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом качество видеозаписи и расположение технических средств записи видеоизображения и аудиосигнала должны обеспечивать возможность обзора всего помещения, а запись аудиосигнала должна содержать речь участников тестирования и лиц, привлекаемых к его проведению.

4.8. Поступающие, не явившиеся на тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально в период проведения тестирования.

Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно.

4.9. Во время прохождения тестирования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещено пользоваться средствами связи и иными техническими средствами.

4.10. При нарушении поступающим во время проведения тестирования правил приема, утвержденных ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России, уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.11. Результаты тестирования объявляются на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.cito-priorov.ru/>) и на информационном стенде не позднее дня, следующего за днем проведения тестирования.

4.12. Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной

причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России возвращает документы указанным лицам.

4.13. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России может обеспечить проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности), в случае, если наличие инвалидности позволяет освоить в установленные сроки образовательную программу высшего образования – программу ординатуры по специальности 31.08.66 – «травматология и ортопедия», и для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ).

4.14. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России создает материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

4.15. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

При сдаче вступительного испытания число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России, проводящими вступительное испытание).

4.16. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

4.17. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.18. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов.

4.19. Условия, указанные в пунктах 4.14.-14.15. Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

4.20. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России не проводит для поступающих инвалидов вступительные испытания дистанционно.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

5.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

5.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения, исходя из следующих критериев³:

а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов
б) документ установленного образца с отличием, полученный в образовательной организации Российской Федерации	55 баллов
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которого является поступающий ⁴	20 баллов
г) общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (период военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность (военная	

³ В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (с изменениями на 20.10.2020, приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.10.2020 № 1131н «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н».

⁴ Не учитывается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2022 № 414.

служба) осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования):	
- от 9 месяцев на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов
- от 9 месяцев до полутора лет на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставка по основному месту работы)	100 баллов
- от полутора лет и более на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставка по основному месту работы)	150 баллов
д) дополнительно к баллам, начисленным при наличии общего стажа работы на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием, работа на указанных должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал»	20 баллов
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) ⁵ (при предъявлении волонтерской книжки; подлинника справки)	20 баллов
з) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – коронавирусная инфекция), при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов (при предъявлении оригинала справки с указанием количества часов, вида осуществленных работ)	20 баллов
и) осуществление трудовой деятельности на должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием на должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий	30 баллов

⁵ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2019 № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 34, ст. 4899).

по диагностике и лечению коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней (при предъявлении справки из отдела кадров)	
к) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программе ординатуры в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России:	
участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России (помощь в проведении первичной специализированной аккредитации специалистов в методическом аккредитационно-симуляционном центре) или участие в студенческих конференциях, в работе студенческого научно-медицинского кружка по профилю обучения в ординатуре под эгидой ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России или стаж работы не менее 6 месяцев в структурных подразделениях ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием или на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием	20 баллов

6. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

6.1. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России формирует промежуточные списки поступающих по каждому конкурсу и размещает его на официальном сайте в период с **03 июля 2023 года по 28 августа 2023 года**. Окончательные списки поступающих размещаются на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России и на информационном стенде приемной комиссии в срок **до 14 августа 2023 года** при поступлении на места в рамках контрольных цифр и **до 28 августа 2023 года** по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В списки поступающих не включаются набравшие менее минимального количества баллов по результатам тестирования.

6.2. Списки поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования;
- при равенстве баллов по всем предыдущим критериям учитывается средний балл по дисциплинам, указанным в приложении к документу установленного образца.
- наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление), представленного в соответствии с пунктом 6.5. Порядка.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за тестирование и индивидуальные достижения.

6.3. В списке поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- СНИЛС (является идентификатором поступающего);
- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за тестирование;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление), представленного в соответствии с пунктом 6.5. Порядка.

6.4. Список поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляется ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

6.5. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России устанавливает день завершения приема документа установленного образца (оригиналов) **до 18 августа 2023 года** – для зачисления на места в рамках целевой квоты, на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты; **до 30 августа 2023 года** – для зачисления на места по договорам оказания платных образовательных услуг.

Для зачисления на места в рамках контрольных цифр поступающие предоставляют оригинал документа установленного образца, а для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

В день завершения приема указанных документов они подаются в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России не позднее **18:00 часов** по московскому времени.

6.6. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 6.5. Порядка. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

6.7. Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты (при наличии) добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

6.8. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

6.9. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года, установленного нормативным локальным актом ФГБУ «НМИЦ ТО

им. Н.Н. Приорова» Минздрава России в соответствии с пунктом 3.11. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.01.2014, регистрационный № 31136). ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

6.10. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня издания. Сроки издания приказов – **до 22 августа 2023 года** для зачисленных на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, **до 01 сентября 2023 года** для зачисленных на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7. Особенности организации приема на целевое обучение

7.1. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям подготовки, включенным в перечень специальностей, направлений подготовки, по которым проводится прием на целевое обучение по образовательным программам высшего образования в пределах установленной квоты, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.03.2020 № 514-р.

7.2. Прием на целевое обучение проводится на основе договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076».

7.3. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 22 Порядка, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

7.4. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами оказания платных образовательных услуг.

8.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России.

8.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

8.4. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.9. Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

8.5. Прием документов, необходимых для поступления, у иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, завершается **28 августа 2023 года**.

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.9. Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

8.6. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.9. Порядка, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

8.7. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пункте 8.3. Порядка, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Конкурсный отбор иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в рамках договоров оказания платных образовательных услуг проводится на основании результатов вступительного испытания в форме тестирования в других организациях. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России не предоставляет возможность прохождения тестирования.

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 № 212н;
- иными нормативными правовыми актами Минобрнауки России;
- локальными нормативными правовыми актами ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России.

9. Увеличение длительности приема на обучение

9.1. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России вправе увеличивать длительность приема на обучение следующими способами:

- продлевать сроки зачисления на обучение в соответствии с имеющимися списками поступающих;
- продлевать сроки приема на обучение (включая продление сроков приема от поступающих документов, необходимых для поступления), но не позднее начала учебного года.

9.2. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России может продлевать сроки зачисления на обучение и (или) сроки приема на обучение неоднократно.

9.3. В случае увеличения длительности приема на обучение ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России обеспечивает соблюдение требований Порядка.

10. Особенности приема на обучение в случае угрозы распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации

10.1. В случае угрозы распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации Порядок по решению ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России применяется с учетом пунктов 10.2.-10.4. Порядка.

10.2. ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России организует непосредственное взаимодействие поступающих и работников ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России при приеме документов, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации).

В иных случаях взаимодействие с поступающими при приеме документов осуществляется с использованием дистанционных технологий.

10.3. В случае взаимодействия с поступающими с использованием дистанционных технологий:

- 1) Порядок не применяется в части:
 - предоставления оригинала (заверенной копии) документа установленного образца, оригинала (заверенной копии) договора о целевом обучении;
 - фиксации в заявлении о приеме факта ознакомления поступающего с датой (датами) завершения приема документов установленного образца;
 - указания в списках поступающих наличия оригинала документа установленного образца;
 - зачисления поступающих, представивших оригинал документа установленного образца;
 - возврата ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России поданных документов поступающим;

2) Зачисление на обучение осуществляется на основании заявлений о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 1.4. Порядка.

10.4. Для проведения зачисления на обучение на основании заявлений о согласии на зачисление ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России устанавливает день завершения приема заявления о согласии на зачисление, который соответствует дню завершения приема оригинала документа установленного образца, предусмотренному пунктом 6.5. Порядка.

Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

В заявлении о приеме фиксируется факт ознакомления поступающего с датой (датами) завершения приема заявления о согласии на зачисление.

В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие заявления о согласии на зачисление.

При необходимости отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление поступающий подает заявление об отказе от зачисления. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

В заявлении о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема поступающий:

- указывает обязательство представить в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России оригинал документа установленного образца;

- подтверждает, что у него отсутствуют поданные в другие организации и не отозванные заявления о согласии на зачисление на обучение по программе ординатуры на места в рамках контрольных цифр приема.

Заявление о согласии на зачисление подается в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России ранее подачи заявления о приеме и не позднее даты завершения приема заявления о согласии на зачисление.

В день завершения приема заявления о согласии на зачисление ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России завершает прием указанных заявлений не ранее, чем в 16:00 часов по московскому времени.

В случае выявления факта наличия двух и более неотозванных заявлений о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России отказывает поступающему в зачислении на места в рамках контрольных цифр приема.

В Порядок приема в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации на обучение по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры на 2023/2024 учебный год возможно внесение изменений в соответствии с эпидемиологической ситуацией по коронавирусной инфекции.

**Сроки приема граждан
для обучения по программе ординатуры на 2023/2024 учебный год**

	На бюджетные места для граждан РФ	На места с оплатой стоимости обучения
Начало приема документов	03 июля 2023 года	03 июля 2023 года
Завершение приема документов	14 августа 2023 года	28 августа 2023 года
Размещение списков поступающих по каждому конкурсу	в период с 03 июля 2023 года по 14 августа 2023 года	в период с 03 июля 2023 года по 28 августа 2023 года
Тестирование через портал Единой информационной системы приема в ординатуру (ЕИСПО)* (вступительное тестирование)	в период с 04 июля 2023 года по 11 августа 2023 года	в период с 04 июля 2023 года по 11 августа 2023 года
Завершение предоставления оригинала документа (до 18:00)	до 18 августа 2023 года – на основные места в рамках целевой квоты и в рамках контрольных цифр	до 30 августа 2023 года – на места по договорам оказания платных образовательных услуг
Сроки зачисления (издания приказов о зачислении)	до 22 августа 2023 года	до 01 сентября 2023 года

Начало учебного года: 01 сентября 2023 года.

*для лиц, прошедших первичную аккредитацию ранее года поступления или года, предшествующего году поступления, и планирующих обучение в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России