

**ДОГОВОР № \_\_\_\_-Ак/26**  
**оказания платных образовательных услуг по программе аспирантуры**

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России)**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2017 № 2635, серия 90Л01 № 0009717, регистрационный № Л035-00115-77/00096992, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, со сроком действия «бессрочно», и свидетельства о государственной аккредитации от 15.02.2021 № 3515, серия 90А01 № 0003735, регистрационный № А007-00115-77/02340399, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, со сроком действия «бессрочно», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице заместителя директора **Ветрилэ Марчела Степановича**, действующего на основании доверенности № 87 от 30.12.2025 (выдана сроком по 31.12.2026), с одной стороны, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.р.), в дальнейшем именуемый **Заказчик, обучающийся**, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.1.8. Травматология и ортопедия в пределах федеральных государственных требований (ФГТ)<sup>1</sup>, в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Форма получения образования и форма обучения по программе аспирантуры – очная дневная.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет **3 года**.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным планом) составляет **3 года** или **180 зачетных единиц**.

1.4. Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет (количество месяцев, лет).

1.5. После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает документ об образовании – свидетельство об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Заказчику, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному Исполнителем по основаниям, предусмотренным Договором, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу Исполнителя.

---

<sup>1</sup> Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943).

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Предоставлять Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.1. Контролировать исполнение Заказчиком условий Договора.

2.2.2. Повысить стоимость образовательной услуги на величину, не превышающую уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости обучения Исполнитель информирует Заказчика не менее чем за 30 календарных дней до начала нового учебного года.

2.2.3. Осуществлять обработку персональных данных Заказчика в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными документами Исполнителя.

2.2.4. Не допускать Заказчика к занятиям в случае невнесения платы за обучение в порядке, установленном пп. 3.4-3.5 Договора.

2.2.5. Вносить изменения в учебный план в соответствии с локальными документами в пределах, установленных федеральными государственными требованиями.

2.2.6. В случае продления срока обучения в связи с предоставлением Заказчику академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, болезни продолжительностью свыше 1 месяца (при наличии медицинского заключения), а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, продлить срок действия Договора путем заключения дополнительного соглашения с Заказчиком.

2.2.7. Отчислить Заказчика из аспирантуры:

- по письменному заявлению Заказчика (по собственному желанию, по состоянию здоровья, в связи с переводом в другое образовательное учреждение и др.);

- после освоения Заказчиком полного курса обучения в аспирантуре, выполнения учебного плана и прохождения итоговой аттестации с выдачей свидетельства об окончании аспирантуры установленного образца, или документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России до завершения им обучения в полном объеме;

- по инициативе Исполнителя, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по инициативе Исполнителя, в случае невыполнения условий договора в том числе, но не ограничиваясь при нарушении Заказчиком обязанности по своевременной оплате Заказчику предоставляемых образовательных услуг.

### **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных п. 1 Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами. Участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

#### **2.4. Исполнитель обязан:**

2.4.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.1.8. Травматология и ортопедия.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. В конце каждого семестра проводить промежуточную аттестацию для решения вопроса о переводе на следующий семестр обучения.

2.4.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. В конце каждого учебного года проводить промежуточную аттестацию для решения вопроса о переводе на следующий учебный год обучения или о допуске к сдаче экзамена по специальности.

2.4.6. По окончании срока обучения провести итоговую аттестацию. Составы аттестационной и экзаменационной комиссий утверждаются приказом директора Исполнителя.

2.4.7. По окончании установленного срока обучения в аспирантуре, выполнения Заказчиком всех требований учебной программы и индивидуального плана, прохождении итоговой аттестации, сдачи экзаменов по специальности, завершения работы над научно-квалификационной работой (далее – НКР), выполнения всех принятых им на себя обязательств согласно Договору, подтвержденных подписанными сторонами Актами приема-сдачи оказанных услуг, выдать Заказчику документы установленного образца (свидетельство об окончании аспирантуры).

2.4.8. В случае неудовлетворительного результата экзаменационной проверки и аттестации Заказчика, не прохождением итоговой аттестации Заказчиком или Заказчику, освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленному из аспирантуры Исполнителя, выдать справку об обучении.

2.4.9. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.10. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4.11. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.12. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.13. Сохранить за Заказчиком место обучения в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты образовательных услуг, предусмотренных Договором).

2.4.14. До заключения и в период действия Договора предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4.15. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, адреса, банковских реквизитов или иных данных, имеющих значение для исполнения Договора, уведомить об этом Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

## **2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. При поступлении своевременно предоставить Исполнителю пакет документов, необходимый для зачисления:

- сведения о документе, удостоверяющем личность (сведения о личности Заказчика, месте и дате выдачи, регистрации) или справка о регистрации по месту жительства;
- личный листок по учету кадров с автобиографией;
- копию диплома с приложением о высшем медицинском образовании;
- диплом об окончании ординатуры (оригинал и копию);
- данные СНИЛС;
- фотографии 2 x 3 см – 2 штуки;
- результаты анализов об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для учебы, включая результаты исследований: RW, ВИЧ, антитела к гепатитам, кори, ветрянке, флюорографию и действующую медицинскую книжку со сроком прохождения медицинского осмотра не ранее 3 (трех) месяцев до даты подачи заявления о приеме;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения;
- документы, подтверждающие инвалидность (при наличии);
- иные документы в соответствии с действующим на момент подачи документов законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Для допуска к выполнению практической части научной работы предоставлять в управление по образовательной деятельности актуальные медицинские документы (медицинскую книжку), а также прививочный сертификат с наличием отметки о вакцинации против кори, краснухи, паротита.

2.5.3. Предоставить справки: PCR-тест об отсутствии COVID-19 в случаях, когда в соответствии с текущей эпидемиологической обстановкой, это является необходимым.

2.5.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые Заказчику образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенными Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.5.6. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, Устав ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим обучающимся, пациентам и посетителям Исполнителя.

2.5.7. Незамедлительно уведомлять управление по образовательной деятельности Исполнителя о перемене места жительства и изменении паспортных данных.

2.5.8. Соблюдать ставшие известными сведения, составляющие врачебную тайну, в том числе неразглашение персональных данных Исполнителя, используемых, в том числе, в медицинских информационных системах.

2.5.9. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.10. Добросовестно осваивать профессиональную образовательную программу (часть образовательной программы) и выполнять в срок план образовательной программы:

### **1 год обучения:**

1) обсудить и утвердить на проблемной комиссии и в Ученом совете тему научного исследования не позднее 1 месяца со дня зачисления в аспирантуру (срок до 27 ноября 2026 г.);

2) обсудить и утвердить на проблемной комиссии план научного исследования, индивидуальный план работы, определить конкретные объемы и направления научных исследований;

3) освоить программу обучения в соответствии с учебным планом и сдать зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору;

4) пройти промежуточную аттестацию (сдать экзамены) по истории и философии науки, иностранному языку, специальности;

5) сдать кандидатский минимум;

6) вести теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы;

7) подготовить к публикации и подать в печать, опубликовать статьи по теме диссертационного исследования;

8) подготовить отчет о результатах научного исследования, сдать в управление по образовательной деятельности протокол аттестационного заключения проблемной комиссии

9) Участвовать в профессиональных конференциях в качестве докладчика.

## **2 год обучения:**

1) продолжить освоение программы обучения в соответствии с учебным планом, сдать зачеты по соответствующим дисциплинам (обязательным и дисциплинам по выбору);

2) продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы;

3) получить зачет по практике (научной и педагогической) по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

4) подготовить к публикации и опубликовать статьи по теме исследования;

5) Участвовать в профессиональных конференциях в качестве докладчика;

6) опубликовать результаты научного исследования в изданиях РИНЦ, ВАК;

7) подготовить отчет о результатах научного исследования, сдать в управление по образовательной деятельности протокол аттестационного заключения проблемной комиссии.

## **3 год обучения:**

1) продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы;

2) опубликовать научные работы по теме научного исследования;

3) завершить работу над научно-квалификационной работой, обсудить ее на заседании проблемной комиссии для получения допуска к итоговой аттестации;

4) подготовить отчет о результатах научного исследования, сдать в управление по образовательной деятельности протокол аттестационного заключения проблемной комиссии;

5) пройти итоговую аттестацию: сдать итоговый экзамен или представить научный доклад о результатах выполненной научно-квалификационной работы;

6) предоставить научно-квалификационную работу в диссертационный совет для защиты.

2.5.11. Незамедлительно уведомлять управление по образовательной деятельности ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н. Н. Приорова» Минздрава России о перемене места жительства и изменении паспортных данных.

2.5.12. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

## **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет **1200000 (один миллион двести тысяч) рублей 00 копеек** (НДС не облагается в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости Исполнитель уведомляет Заказчика за месяц до начала следующего учебного года.

3.2. Оплата услуг, предоставляемых по Договору, производится Заказчиком любым удобным ему способом: в безналичном порядке на расчетный счет или путем внесения денежных средств

в кассу Исполнителя на основании извещения на оплату образовательных услуг за соответствующий учебный год (учебный период – этап). Моментом оплаты считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в разделе 9 Договора.

3.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оплаты обучения предоставляет в управление по образовательной деятельности подтверждение произведенной оплаты образовательных услуг на соответствующий учебный год.

3.4. Оплата производится единовременным платежом в размере **1200000 (один миллион двести тысяч) рублей 00 копеек за весь период обучения**, либо единовременным платежом в размере **400000 (четыреста тысяч) рублей 00 копеек за год обучения**, либо по этапам в следующем порядке:

- 1-й этап: 240 000 (двести сорок тысяч) рублей 00 копеек до 10 октября 2026 г.;**
- 2-й этап: 240 000 (двести сорок тысяч) рублей 00 копеек до 28 февраля 2027 г.;**
- 3-й этап: 240 000 (двести сорок тысяч) рублей 00 копеек до 30 сентября 2027 г.;**
- 4-й этап: 240 000 (двести сорок тысяч) рублей 00 копеек до 28 февраля 2028 г.;**
- 5-й этап: 240 000 (двести сорок тысяч) рублей 00 копеек до 31 августа 2028 г.**

3.5. В случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.4. Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от цены договора за каждый день просрочки, при этом период просрочки исчисляется со дня, следующего за последним днем оплаты соответствующего этапа.

3.6. В случае невнесения Заказчиком платы за обучение в порядке, установленном пп. 3.1. – 3.5. данного раздела, Заказчик не допускается к занятиям и отчисляется из ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России при задержке оплаты свыше 30 дней.

3.7. В случае, если Заказчик не зачислен на обучение к Исполнителю, оплаченная по Договору сумма возвращается в полном объеме по письменному заявлению Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем соответствующего требования.

3.8. При предоставлении Заказчику академического отпуска произведенная оплата образовательных услуг за текущий учебный год засчитывается Исполнителем в счет оплаты года после выхода из академического отпуска.

#### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписанных полномочными представителями Сторон и считаются неотъемлемой частью Договора.

4.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

4.6. Договор расторгается досрочно:

1) по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка

приема Исполнителем в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.7. В случае расторжения Договора до начала учебных занятий оплаченная за обучение в данном учебном году сумма возвращается Заказчику в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания соглашения о расторжении договора Сторонами.

4.8. В случае расторжения Договора во время учебного процесса по основаниям, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 4.6., пункте 4.3. Договора, денежные средства, внесенные за обучение на текущий учебный год, возвращаются Заказчику за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов по организации и проведению учебного процесса в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания соглашения о расторжении договора Сторонами.

4.9. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в п. 5.5., 5.6. Договора возврат денежных средств производится по письменному заявлению Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем соответствующего требования.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ И НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. За неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Заказчик несет ответственность за сохранение врачебной тайны, в том числе за соблюдение конфиденциальности персональных данных.

5.3. Заказчик несет ответственность за нанесение ущерба имуществу Исполнителя.

5.4. При обнаружении недостатков образовательной услуги, в том числе оказания услуги не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.4.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.4.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.4.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

Под недостатками платных образовательных услуг понимается несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (часть образовательной программы).

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

Под существенным недостатком платных образовательных услуг понимается неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после устранения.

5.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и(или) окончания оказания образовательной услуги и(или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.6.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.6.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.6.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.6.4. Расторгнуть Договор.

5.6.5. Заказчик вправе требовать полного возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и(или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с документально подтвержденными недостатками платных образовательных услуг.

## 6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения договора обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, забастовки, пожары, теракты и т.п.), наступление которых сторона, не выполнившая свои обязательства, предвидеть или предотвратить не могла.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Исполнитель не несет расходов по оплате проезда Заказчика на родину и обратно во всех случаях, а также его личные поездки по территории России.

8.2. Исполнитель не берет на себя обязательства по обеспечению Заказчика жилой площадью.

8.3. Исполнитель оказывает образовательные услуги по следующему адресу: г. Москва, ул. Приорова, д. 10.

8.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении из образовательной организации.

8.5. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

8.6. Исполнитель и Заказчик договорились, что все документы, передаваемые в рамках Договора в письменной форме, могут быть переданы путем обмена документами посредством электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору.

**Адреса электронной почты Исполнителя:** edu@cito-priorov.ru, cito@cito-priorov.ru, адреса корпоративной почты сотрудников управления по образовательной деятельности с доменом @cito-priorov.ru.

**Адрес электронной почты Заказчика:** \_\_\_\_\_

8.7. Выдача документов, подтверждающих получение Заказчиком высшего образования по образовательной программе высшего образования – программе аспирантуры, производится после вынесения решения о соответствии профессиональной подготовки и знаний определенной квалификационной категории по результатам итоговой аттестации и при условии оплаты Заказчиком услуг Исполнителя по Договору.

8.8. Изменения Договора оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора.

8.9. Неотъемлемой частью Договора является Акт приема-сдачи оказанных образовательных услуг (см. Приложение № 1).

8.10. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр для Заказчика, второй экземпляр для Исполнителя. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Обучающийся:
<p><b>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н. Н. Приорова» Минздрава России)</b></p> <p>Юридический адрес: 127299 г. Москва ул. Приорова д. 10 Фактический адрес: 127299 г. Москва, ул. Приорова, д. 10 Номер казначейского счета (расчетный счет): 03214643000000017300 БИК территориального органа ФК (ТОФК): 004525988 Банк, обслуживающий организацию, лицевой счет Получатель (Плательщик): Получатель (Плательщик): УФК по г. Москве (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России л/с 20736У53750, 21736У53750, 22736У53750) Наименование банк получателя средств: ОКЦ №1 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г.МОСКВЕ г. Москва Единый казначейский счет (корр. счет) 40102810545370000003 ИНН 7713003222 КПП 771301001 ОГРН 1037739007998 ОКПО 01897245 ОКТМО 45341000 ОКВЭД 72.19 ОКАТО 45277580000 ОКОПФ 75103 тел.: +7(495)744-40-10</p>	<p>Ф.И.О.: _____ _____</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Паспортные данные: Серия: _____ № _____ кем выдан: _____</p> <p>дата выдачи: « ____ » _____ г. код подразделения: _____</p> <p>Адрес регистрации: _____</p> <p>Адрес фактического проживания: _____</p> <p>Телефон(ы): +7(____) _____ +7(____) _____</p> <p>Эл. почта: _____</p>
<p>_____ М.С. Ветрилэ М.П.</p>	<p>_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)</p>

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт приема-сдачи оказанных образовательных услуг

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

, составили настоящий Акт приема-сдачи оказанных образовательных услуг на основании договора оказания платных образовательных услуг по программе аспирантуры от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о нижеследующем:

Заказчик принял по Договору в полном объеме оказанные образовательные услуги, а Исполнитель сдал оказанные образовательные услуги на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.1.8. Травматология и ортопедия в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Согласно п. 1.4. Договора Исполнитель выдал Заказчику документ об образовании и о квалификации – диплом об окончании аспирантуры серия \_\_\_\_\_, номер: \_\_\_\_\_, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры

ИЛИ

Согласно п. 1.5 Договора Исполнитель выдал Заказчику справку об обучении или о периоде обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по образцу Исполнителя.

Заказчик не имеет претензий к качеству оказанных Исполнителем образовательных услуг.

Акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Заказчика, один экземпляр для Исполнителя.

В случае не подписания Акта об оказании платных образовательных услуг, либо не предоставления мотивированного отказа в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента направления Заказчику, оказанные услуги считаются выполненными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

Исполнитель:

Заказчик:

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ М.С. Ветрилэ

\_\_\_\_\_ М.П.