

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии
имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «НМИЦ ТО
им. Н.Н. Приорова» Минздрава России

А.Г. Назаренко

«20» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о портфолио ординаторов и аспирантов, обучающихся
в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета

протокол № 2/24 от «20» марта 2024 г.

г. Москва, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о портфолио ординаторов и аспирантов, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии им. Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр) разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 26.08.2014 № 1109 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.66 Травматология и ортопедия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказа Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры»;
- Устава Центра и иных локальных нормативных актов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оформления портфолио обучающихся по программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре Центра.

2. Цель и задачи портфолио аспиранта и ординатора

2.1. Портфолио (дневник ординатора; индивидуальный план работы аспиранта) – индивидуальный комплекс документов (электронный и печатный), в котором планируется и анализируется процесс формирования общекультурных компетенций, социализации обучающегося, фиксируются, накапливаются, и оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах образовательной и внеучебной деятельности за учебный год и за весь период обучения в Центре.

2.2. Основная цель формирования портфолио обучающегося – анализ и представление значимых результатов профессионального и личностного становления будущего специалиста высшей категории, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающегося. Портфолио позволяет накопить и сохранить документальное подтверждение собственных достижений обучающегося в процессе его обучения. В процессе освоения образовательной программы портфолио обеспечивает развитие познавательных, коммуникативных и рефлексивных возможностей личности, повышает мотивацию, влияет на развитие исследовательской компетентности.

2.3. Задачи ведения портфолио:

- основание для аттестации обучающихся;
- основание для лицензирования и аккредитации направлений подготовки высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре;
- основание для назначения специальных и именных стипендий обучающимся.

2.4. Портфолио, являясь современной и эффективной формой оценки результатов образовательной деятельности обучающегося, способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных и общекультурных компетенций;

- выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетенций, умения представить себя и результаты своего труда;
- повышению конкурентоспособности будущего специалиста;
- организованной системной диагностике профессионально-личностного развития;
- определению направления профессионального самосовершенствования и саморазвития, построению своего образовательного маршрута.

2.5. Для научного руководителя (куратора) портфолио обучающегося позволяет:

- получать информацию, имеющую значение для оценки прогресса обучения в рамках реализации индивидуального учебного плана работы ординатора (аспиранта);
- выступать в качестве эксперта в оценке достижений и профессионализма ординатора (аспиранта);
- выявлять проблемы подготовки, намечать перспективные линии развития обучающегося в соответствии с его достижениями;
- обеспечивать сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающегося;
- осуществлять мониторинг успеваемости обучающегося.

2.6. Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства знаний обучающихся и позволяет учитывать не только уровень профессиональных компетенций обучающихся, но и уровень всесторонней самореализации в научно-образовательной среде. Портфолио, обучающихся могут быть использованы при промежуточной, текущей и основной ежегодной аттестации обучающихся.

3. Структура портфолио ординатора

3.1. Портфолио содержит следующую информацию об обучающемся (Приложение 1):

- фамилия, имя отчество;
- направление подготовки;
- тема исследований (при наличии);
- научный руководитель;
- год обучения;
- автобиография;
- достижения в научно-исследовательской деятельности (при наличии);
- достижения в общественной деятельности;
- достижения в результате освоения основной программы;
- сведения о прохождении практики по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры по специальностям 31.08.66 – «травматология и ортопедия», 31.08.09 – «рентгенология», 31.098.39 – «лечебная физкультура и спортивная медицина»;
- образовательный опыт до поступления в ординатуру (аспирантуру) (свидетельства об образовании, сертификаты, характеризующие профессионализм обучающегося); документы о зачислении в ординатуру, оценки сдачи вступительных экзаменов, отзыв на вступительный реферат или научные публикации с рекомендацией рецензента о целесообразности обучения в Центре;
- достижения в результате освоения образовательных программ высшего образования – программ ординатуры по специальности 31.08.66 – «травматология и ортопедия», 31.08.09 – «рентгенология», 31.08.39 – «лечебная физкультура и спортивная медицина (результаты сданных экзаменов, промежуточных аттестаций) и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.1.8 – «травматология и ортопедия» (освоение академических дисциплин, изучение общих и факультативных программ, курсов по своей научной специальности и/или по другим специальностям).

3.2. Каждый раздел портфолио формируется на основании собственных целевых установок и представлений о значимости тех или иных результатов своей научной и профессиональной квалификации; содержит материалы, начиная от перечня документов об образовании, списка научных публикаций, зачетов, завершая сертификатами, удостоверениями и отзывами, полученными ординатором за различные виды работ.

3.3. Портфолио создается в течение всего периода обучения. Завершается его формирование вместе с завершением обучения.

3.4. Портфолио хранится в управлении по образовательной деятельности весь срок обучения и должно быть доступно обучающемуся, научному руководителю и преподавателям.

4. Требования к созданию портфолио

4.1. Обучающийся начинает создавать портфолио с начала учебного года и продолжает формировать, заполнять, обновлять его в течение всего периода обучения. Завершается его формирование вместе с завершением обучения в ординатуре.

4.2. По окончании обучения, портфолио обучающегося хранится в бумажном и электронном виде в архиве Центра.

ПОРТФОЛИО ОРДИНАТОРА

(Ф.И.О.)

Специальность: (31.08.66 – «травматология и ортопедия»

31.08.09 – «рентгенология»

31.08.39 – «лечебная физкультура и спортивная медицина»)

Дата поступления: _____

Дата окончания обучения: _____

Биография: (заполняется самостоятельно)

Посещения конференций главного врача и конференций Директора

Семестры	Процент посещений	Количество баллов
1		
2		
3		
4		

Посещения аудиторных занятий

Семестры	Процент посещений	Количество баллов
1		
2		
3		
4		

Успеваемость

	Дисциплина	Дата	Оценка
1 семестр			
2 семестр			
3 семестр			
4 семестр			
СИМУЛЯЦИОННЫЙ ЦИКЛ:			

Опубликованные научные труды

Семестр	Название	Источник опубликования, кол-во авторских листов, доля	Соавторы
1 семестр			
2 семестр			
3 семестр			
4 семестр			

Участие в научно-практических форумах

Семестр	Название, форма участия	Дата проведения	Место проведения

**Представление докладов на клинических и директорских конференциях
ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России**

Семестр	Наименование	Дата	Отделение
1 семестр			
2 семестр			
3 семестр			
4 семестр			

Изобретательская и рационализаторская деятельность

Семестр	Название изобретения, пол. модели, рац. предложения	Соавторы	Дата
1 семестр			
2 семестр			
3 семестр			

4 семестр

Общественная работа

Краткая характеристика	Дата	Место проведения
1 семестр		
2 семестр		
3 семестр		
4 семестр		

Индивидуальные достижения

Наименование	Дата	Примечание
1 семестр		
2 семестр		
3 семестр		
4 семестр		

Фотографии грамот, дипломов и т.п.*(прикрепление сканированных документов)*