

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии  
имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ФГБУ «НМИЦ ТО  
им. Н.Н. Приорова» Минздрава России

А.Г. Назаренко

2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий обучающихся по образовательным программам высшего  
образования – программам ординатуры и программе подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого совета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

г. Москва, 2024 г.

Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры и программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России (далее – Положение) регламентирует режим занятий ординаторов и аспирантов в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России (далее – Центр) и разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- ФГОС ВО по соответствующим специальностям и направлениям подготовки по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры;
- Устава Центра;
- Правил внутреннего распорядка в ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России;
- иными локальными нормативными актами Центра.

## **1. Общие положения**

1.1. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее – программы ординатуры) и по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) Центра (далее, вместе – обучающиеся) регламентируется учебным планом, расписанием занятий и годовым календарным графиком учебного процесса, индивидуальным планом работы аспиранта, утверждаемыми директором Центра, с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований.

1.3. Соблюдение режима занятий обязательно для обучающихся профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, других категорий работников Центра.

## 2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательный процесс по программам ординатуры и программе аспирантуры организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов) и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по программам ординатуры и программе аспирантуры.

2.2. При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

2.3. Объем программ ординатуры и программы аспирантуры, реализуемыми за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц (зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут)) и не должен превышать 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной внеаудиторной работы.

2.4. Учебный год в ординатуре начинается с 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Центр может перенести срок начала учебного года не более, чем на 2 месяца. При совпадении 01 сентября и выходного дня (суббота или воскресенье) учебный год начинается со следующего, после выходного, рабочего дня. Учебный год в аспирантуре начинается с 01 октября при соблюдении тех же условий по переносу.

2.5. Календарный учебный график формируется по каждой образовательной программе с указанием периодов осуществления учебной деятельности (теоретическое обучение, включая промежуточную аттестацию, практическую подготовку) и периодов каникул.

2.6. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят выходные дни нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по программам ординатуры и программе аспирантуры в выходные дни и нерабочие праздничные дни не проводится.

2.7. Величина зачетной единицы установлена 27 астрономических часов (что соответствует 36 академическим часам). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

2.8. При прохождении клинической (производственной) практики обучающиеся подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Центра.

2.9. Учебный процесс в Центре организован в очной форме по пятидневной учебной неделе. Выходные дни – суббота, воскресенье (за исключением дежурств в приемном отделении в соответствии с утвержденным графиком для обучающихся в ординатуре).

2.10. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно аудиторное учебное занятие включает в себя, как правило, два академических часа. Перерыв между аудиторными учебными занятиями составляет не менее 10 минут с обязательным перерывом на обед не менее 30 минут.

2.11. Объем максимальной допустимой аудиторной нагрузки при обучении не превышает 54 академических часов в неделю: продолжительность практического

занятия составляет от 2 до 6 академических часов в зависимости от объема часов на изучение дисциплины по учебному плану.

2.12. В случае переноса или замены аудиторных учебных занятий управление по образовательной деятельности организует работу по извещению об этом обучающихся не позднее трех дней до даты проведения занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденным причинам – в день проведения занятий.

2.13. Все виды аудиторных учебных занятий и контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с расписаниями занятий и аттестаций, утвержденными директором Центра. Расписание занятий, промежуточных аттестаций, итоговых аттестаций и государственной итоговой аттестации доводятся до сведения всех обучающихся и размещаются в открытом доступе в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Центра по адресу [lms.cito-priorgov.ru](https://lms.cito-priorgov.ru) не позднее, чем за 10 дней до начала семестра.

2.14. Расписание государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) и итоговой аттестации (далее – ИА) устанавливается до начала семестра, в котором предусмотрена данная аттестация. Расписание предэкзаменационных консультаций утверждается директором Центра в тот же период с обязательным указанием места, времени и ответственного лица за проведение предэкзаменационных консультаций.

2.14. Состав комиссии ГИА утверждается в году, предшествующему году прохождения ГИА.